

1. TÍTULO DEL PROYECTO: Capacitación y asistencia técnica a Bibliotecas Populares

2. SÍNTESIS DEL PROYECTO: La Comisión Nacional de Bibliotecas Populares (CONABIP) viene desarrollando un Plan Nacional de Capacitación para las Bibliotecas Populares (BP), cuyos objetivos principales son:

- Promover la capacitación y formación bibliotecológica de "idóneos", dotando a las instituciones de herramientas para optimizar el Sistema de Gestión utilizado por las BP.
- Promover la capacitación y formación en auto-gestión organizativa y financiera, incorporando conocimientos y técnicas de planificación, búsqueda y administración de recursos.
- Promover la capacitación y formación en gestión social, participativa y en conformación de redes de organizaciones sociales, transfiriendo conocimientos y habilidades en planificación estratégica y participativa.
- Promover la capacitación y formación en animación a la lectura, incluyendo contenidos y técnicas para facilitar el acceso al libro y la lectura.
- Promover la capacitación y formación en gestión cultural, basada en la incorporación de técnicas de planificación, ejecución y evaluación de proyectos culturales.
- Promover la capacitación y formación en nuevas Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC's), incorporando herramientas y conocimientos para operarlas.

Con tal fin CONABIP puso en marcha un proceso de selección de instituciones educativas que puedan llevar adelante este proceso de capacitación. En ese marco, el Departamento de Bibliotecología de la Facultad de Humanidades y Ciencias de la Educación (FaHCE) de la UNLP, presenta una propuesta de capacitación centrada fundamentalmente en las nuevas tecnologías de la comunicación y la información, pero teniendo en cuenta *la red de inclusión digital y digibepé* que está promoviendo CONABIP para la integración de las BP de todo el país y para las que ofrece una línea de subsidios para equipamiento e instalaciones, conectividad WIFI o de red interna, producción de Contenidos Web, capacitación en TICs para los usuarios, digitalización de materiales y catalogación virtual. Se detalla además que todas las Bibliotecas Populares integrantes de dicha red contarán con un Sistema de Gestión Bibliotecaria Digibepé 2010, asistencia técnica y capacitación, foros, chats, aulas virtuales, radio Bepé, Catálogo Colectivo de las Bibliotecas Populares y Biblioteca Digital.

Teniendo en cuenta lo anterior, nuestra propuesta consiste en una capacitación y asistencia virtual en el uso del sistema Digibepé y en ciertos aspectos de los procesos técnicos de catalogación y clasificación, necesarios para la elaboración de registros bibliográficos normalizados, destinado a todos los responsables de

BP que integren dicha red, y que previamente haya seleccionado CONABIP para tal fin.

La capacitación virtual estará a cargo de un equipo de bibliotecarios profesionales, docentes y graduados de esta facultad, con los siguientes roles:

- Un (1) *Director del Proyecto*: supervisará todas las actividades y etapas de capacitación y será el responsable de mantener los vínculos necesarios con las autoridades de CONABIP para solucionar aspectos generales o demandas puntuales que surjan durante el proceso. Será además el responsable de recibir de CONABIP una capacitación específica en Digibepé y armar los cursos de capacitación.
- Un (1) *Coordinador*: estará a cargo del seguimiento diario de las actividades de capacitación y asistencia de los operadores y de atender/solucionar todas las consultas que no puedan resolver los operadores. Será además el responsable de recibir de CONABIP una capacitación específica en Digibepé.
- Tres (3) Operadores: a cargo de las actividades de asistencia y capacitación a distancia. Cada uno estará disponible durante un turno de tres (3) horas diarias, de lunes a viernes, para desarrollar la capacitación, brindar información y atender consultas a través de un campus virtual ofrecido por CONABIP o en su defecto por la FaHCE, vía telefónica o por correo electrónico. Los Operadores recibirán del Director y el Coordinador la capacitación específica en Digibepé y el programa para los cursos. Todo el trabajo de capacitación se desarrollará en el espacio físico de la FaHCE y contará con la infraestructura necesaria para tal fin.

3. ÁREA TEMÁTICA : Bibliotecas Populares: capacitación a distancia

4. UNIDAD/ES ACADÉMICA/S QUE INTERVIENEN: Facultad de Humanidades y Ciencias de la Educación. Secretaría de Extensión (UNLP)

5. UNIDAD EJECUTORA: Departamento de Bibliotecología

6. IDENTIFICACIÓN DEL DESTINATARIO:

Bibliotecas Populares de todo el país que integren la Red de inclusión digital y digibepé.

7. LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA

Facultad de Humanidades y Ciencias de la Educación

8. RESPONSABLE/S DEL PROYECTO

DIRECTOR: Prof. Gerardo Javier Fittipaldi

9. EQUIPO DE TRABAJO:

Coordinadora: Biblio. Luciana Noguez Sörensen

Operadora: Bibl. Inés Kesler

Operadora: Bibl. Leslie Baba

10. ORGANIZACIONES CO-PARTÍCIPIES

Comisión Nacional de Bibliotecas Populares (CONABIP)

11. RELEVANCIA Y JUSTIFICACIÓN DEL PROYECTO

Desde el año 2006 al menos, la CONABIP viene desarrollando y financiando con distintas instituciones actividades de capacitación en Bibliotecas Populares de todo el país con la finalidad de mejorar su funcionamiento, dotarlas de nuevas tecnologías y posibilitar una red de integración y cooperación entre las mismas que facilite sus actividades y optimice sus recursos. Tal como figura en su portal Web “su meta principal es contribuir al mejoramiento de la gestión bibliotecaria y social de las bibliotecas populares, promoviendo la incorporación, en su funcionamiento, de elementos técnicos y conceptuales en estas temáticas, que les permitan una mayor autonomía, inserción comunitaria y local, a través de la implementación de modalidades específicas de capacitación.” Han participado de estas capacitaciones instituciones como *ABGRA; Universidad Nacional Tres de Febrero; Dirección Nacional de Patrimonio y Museos de la Secretaría de Cultura de la Nación Fundación UNIDA; Cátedra Libre de Narración Oral de la Universidad Nacional de La Plata; Universidad Tecnológica Nacional; Universidad Nacional de Mar del Plata; GREBYD; SID-Universidad Nacional de Cuyo; Cátedra Libre de la Facultad de Periodismo de la UNLP; Universidad Nacional de Quilmes; Centro de Recursos Informativos de la Embajada de Estados Unidos y otras.*

En este sentido, creemos que desde el Departamento de Bibliotecología de la Facultad de Humanidades y Ciencias de la Educación podemos aportar junto a CONABIP para que los actores responsables a cargo de las BP reciban una asistencia técnica que les permita incorporar paulatinamente sus bibliotecas a los

sistemas que se proponen desde el Estado como política pública a nivel nacional, resolviendo el aislamiento en que muchas veces se encuentran. Por otra parte, esperamos que este tipo de asistencia y capacitación motive, despierte el interés y/o el gusto de quienes están a cargo de dichas bibliotecas por encarar estudios de formación universitarios en bibliotecológica que resultan insustituibles y mucho más amplios y ricos para poder llevar adelante las funciones y fines fundamentales de las bibliotecas y ocupar los cargos de gestión relevantes.

12. OBJETIVOS Y RESULTADOS

Objetivo General:

1. Que las BP objeto de esta capacitación puedan apropiarse de las tecnologías de la información facilitadas por CONABIP para optimizar su organización, su funcionamiento, intercambio y cooperación con otras bibliotecas, en el marco de un trabajo de normalización de sus procesos técnicos.
2. Plantear una comprensión y uso crítico del sistema digibepé, de modo que se ajuste a las características propias de cada BP y a las demandas que esta recibe.

Objetivos Específicos:

1. Presentar las especificaciones y características básicas que ofrece del sistema digibepé; su configuración.
2. Exponer los conocimientos técnicos indispensables para la implementación y puesta en funcionamiento del sistema Digibepé.
3. Dar a conocer las posibilidades que el sistema presenta en cuanto a la ingreso de registros, la catalogación y clasificación.
4. Dar a conocer las posibilidades que el sistema ofrece para el registro según el usuario.
5. Dar a conocer las opciones del sistema para implementar el servicio de préstamos y control.
6. Asistir en procesos técnicos de catalogación y clasificación

Resultados esperados:

- Que al finalizar el curso de capacitación cada BP esté en condiciones de utilizar el sistema Digibepé de un modo eficaz y eficiente y aprovechar todas sus potencialidades.
- Que los destinatarios de la capacitación puedan optimizar la organización de sus colecciones y catálogos en base a la aplicación de normas en los procesos de catalogación y clasificación.
- Que cada responsable de una BP pueda aprovechar la formación recibida para socializarla con otros integrantes que se incorporen a su biblioteca.
- Que cada BP se consolide y visualice como una institución cultural necesaria y útil para la comunidad.

13. METODOLOGÍA

Se propone una capacitación para cada BP por un período no menor de seis meses.

Se brindará una capacitación sobre determinados aspectos del funcionamiento del sistema digibepé y una asistencia inmediata a las consultas que generen las BP inscriptas sobre el mismo sistema o sobre cuestiones vinculadas con procesos técnicos.

La inscripción y selección de las BP estará a cargo de CONABIP.

Cada operador estará disponible además vía telefónica durante su turno para cualquier consulta.

Cada consulta generará una incidencia que se registrará en un sistema de tickets provisto por Conabip. El Operador que recibe la consulta decide si puede responderla o no. En caso de respuesta directa, después de realizarla, carga la respuesta en el sistema de tickets. En caso de no poder responderla por falta de conocimientos o porque la misma le plantee dudas, dejará la consulta abierta para que el Coordinador de la mesa de ayuda asigne la consulta a otro Operador o que decida responderla directamente. Las consultas abiertas se asignarán una vez por día por lo que el servicio se comprometerá a responder cada consulta dentro de las 48 horas hábiles, salvo que por la cantidad de consultas no sea posible mantener la calidad del servicio. Estos casos no respondidos se reportarán al Área de Bibliotecología de CONABIP. Las herramientas tecnológicas necesarias para operar la mesa de ayuda estarán a cargo de Conabip. Las mismas incluyen: sistema de tickets, wiki, foro, VoIP, sistema de información bibliotecas populares y los que se acuerdan entre Conabip y el Departamento de Bibliotecología.

Los horarios disponibles para la asistencia y capacitación serán en tres turnos sucesivos por Operador, de 9 a 12 hs., 12 a 15 hs y 15 a 18 hs.

14. ACTIVIDADES

1. Capacitación del Director del Proyecto y del Coordinador en el sistema integral Digibepé y diseño de los cursos de capacitación virtual. Un (1) mes de duración aproximadamente. **2.** Formación de los Operadores en las especificidades técnicas de Digibepé y organización y diseño de la plataforma de trabajo en el campus virtual. Dos (2) meses de duración aproximadamente. **3.** Puesta en funcionamiento de la capacitación y asistencia técnica a las Bibliotecas Populares

15. DURACIÓN DEL PROYECTO Y CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

¿Cómo se organizan las actividades descriptas? ¿En cuanto tiempo se obtendrán los productos y se lograrán los objetivos previstos? Empezar en el mes de mayo.

N° de Actividad	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1					x							
2						x	x					
3								x	x	x	x	x

16. BIBLIOGRAFÍA

- Bustamante Rodríguez, A. T. y Padial León, M. A. Bibliotecas electrónicas, digitales y virtuales: conceptualización del nuevo modelo de biblioteca. En: XII Jornadas Bibliotecarias de Andalucía. Málaga: Asociación Andaluza de Bibliotecarios, 2002.
- CAGNOL, R. Administración de bibliotecas. 1. Planeamiento y control. Buenos Aires : EB Publicaciones, 1996.
- CARRION, Gútiez, M. Manual de bibliotecas. Madrid : Fundación Germán Sanchez Ruiperez, 1987.
- Catalogación de documentos : teoría y práctica / editora María Pinto Molina. -- Madrid : Síntesis, [1994].
- CHANG, Richard Y. Resolución de problemas. Buenos Aires : Granica, c1994.
- CHANG, Richard Y. Mejora continua de procesos. Buenos Aires : Granica, c1994.
- CHARTIER, Roger. "Lecturas y lectores "populares" desde el Renacimiento hasta la época clásica". En: CAVALLLO, Guglielmo y CHARTIER, Roger (dir.) Historia de la lectura en el mundo occidental. Madrid: Taurus, 1998 (p. 413-434).
- CONABIP. Qué es una Biblioteca Popular. En: <http://www.conabip.gov.ar/contenidos/institucional/que-es-una-bp.asp>
- Coutín Domínguez, A. Arquitectura de información para sitios web. Madrid: Anaya multimedia, 2002. pp. 21-45 y 69-119.
- GUTIERREZ, Leandro H. y ROMERO, Luis A. "Sociedades barriales y bibliotecas populares" En: Sectores populares, cultura y política. Buenos Aires en la entreguerra. Buenos Aires: Sudamericana, 1995 (p.69-105).
- KOSACHEK, Luis. Las bibliotecas populares en Argentina: una forma concreta de voluntariado hacia la promoción educativa y cultural (2006)
- MC CLURE, Ch. Manual de planificación para bibliotecas : Sistemas y procedimientos. Madrid : Fundación Germán Sanchez Ruiperez, 1991.
- Reglas de catalogación Angloamericanas / preparadas bajo la dirección del Joint Steering Comité for Revision of AACR, un Comité de la American Library Association ... et al. . – 2ª. Ed., revcisión de 2002,, actualización de 2003. – Bogotá, D.C. : Eberhard, 2004.
- RIOS, Daniel "A ciento veinticinco años de la Ley 419" CONABIP. Bibliotecas Populares argentinas. Buenos Aires, Manrique Zago, 1995 (p.13-24)
- Unesco. Tesouro de la UNESCO [en línea]. París: Unesco, 2007. [Consulta mayo 2010]. Disponible en la World Wide Web <http://databases.unesco.org/thessp/>

17. FINANCIAMIENTO Y PRESUPUESTO

Espacio físico: FaHCE-UNLP.

Conectividad, una PC y una línea telefónica libre para esta capacitación: FaHCE-UNLP.

Manuales, Reglas de catalogación, Tesoros, CDD, CDU): FaHCE-UNLP.

Insumos (papel, tinta, etc.). FaHCE-UNLP.

Pago a coordinador: CONABIP

Pago a operadores: CONABIP

	Unitario mensual	Total 6 meses
Honorarios coordinador	\$ 2900	\$ 17400
Honorario operador (x3)	\$ 4800	\$ 28800
TOTAL		\$ 46.200.-

18. SOSTENIBILIDAD / REPLICABILIDAD DEL PROYECTO (si corresponde):

19. AUTOEVALUACIÓN:

Al finalizar la capacitación con el primer grupo de BP se elaborará una encuesta que registre la utilidad de la misma y el nivel de satisfacción que produjo.

La cantidad de consultas realizadas y respondidas en forma correcta será otro indicador de evaluación de la capacitación.

Mensualmente se realizarán reuniones entre los operadores, el coordinador y el director para socializar las experiencias de cada uno, las diferentes consultas que se han recibido y las dificultades o dudas que se plantearon al responderlas, así como otro tipo de cuestiones que lleven al mejoramiento de la asistencia y capacitación.

Firma y aclaración del director del proyecto